

會議室租借流程

<https://dee.nycu.edu.tw/pages.php?pa=rental&locale=tw>

會議室借用頁面



請選擇要預約的會議室

快速連結

會議室借用原則及辦法

1. 借用原則：場地僅供系所會議、實驗室會議、畢業口試、系學會活動及會議、師生座談會使用。
2. 借用優先順序：請先借用所隸屬單位之會議室，若所屬單位無會議室可借用時，方可借用其他單位之會議室。
3. 借用辦法：
 - A. 三天以上前提出申請借用會議室，請線上借用。
 - 第一關審查-申請人用nycu或nctu信箱登入，申請人身分為大學部/教職員/研究所(三種身分別，請點選)
 - (1)大學部-選擇要借用之會議室，申請系統會由承辦人員審查後，再由各系所管理人員審核。
 - (2)研究生請填寫指導教授姓名(請填寫正確姓名-程式有設定對應信箱)，於申請後至隔日的晚上12時前，請教授確認通過，若未審查通過，申請的表單會自動取消此次借用會議室流程。
 - (3)教職員-選擇要借用之會議室，申請系統會由各系所管理員審查。(只需要一關審查)
 - 第二關審查-身分別為大學部或研究生
 - (1)如第一關認證通過，系各所審查人會收到審查信件，會於48小時內審查通過會議室借用完成。
 - (2)申請借用者會收到借用會議室完成信件，會議室借用系統也會登記完成。
 - B. 如兩天以內提出申請借用，請電洽各系所管理人員。
 - C. 因行政作業時間考量，除非緊急會議，請不要當天申請借用會議室。
 - D. 若要取消借用會議室或是更改借用會議室時間，請電洽各系所管理人員。
 - E. 研究生第一關審查，指導教授審查可設定由代理人審查，如有需要設定代理人，請聯繫電機系管理人員。

租借辦法說明

各會議室借用說明

電機系會議室



工五220會議室-可容納72人

1. 三天前以上申請借用：[連結借用教室網址](#)
2. 兩天內申請借用，請在上班時間電洽工程四館

選取會議室進入
下一步驟

請借用。

電子所會議室



< > today 2022年10月 month week day list

週日	週一	週二	週三	週四	週五	週六
25日	26日 ● 下午2時	27日	28日 ● 下午2時 電影欣賞	29日 ● 上午10時 電影欣賞 ● 上午11時 電影欣賞	30日	1日
2日 ● 下午1時 電影欣賞 ● 下午2時 電影欣賞 ● 下午3時 電影欣賞	3日 ● 上午11時 電影欣賞	4日	5日	6日 ● 上午10時 電影欣賞	7日	8日
9日	10日	11日	12日	13日 ● 上午10時 電影欣賞 ● 下午7時 電影欣賞	14日	15日
16日	17日 ● 下午2時	18日	19日	20日	21日	22日
23日	24日	25日	26日	27日 ● 上午10時 電影欣賞	28日	29日
30日	31日	1日	2日	3日	4日	5日

編號 : A202210170001

📅 2022-10-18
🕒 14:00 - 15:00
系學會
指導教授 : 國文老師
使用用途 : 電影欣賞
審核狀態 : 審核中

Ok

每日會顯示當日租借項目

點擊會跳出詳細資訊

黃點是顯示目前審核中

< > today 2022年10月 month week day list

週日	週一	週二	週三	週四	週五	週六
25日	26日 ● 下午2時	27日	28日 ● 下午2時 電影欣賞	29日 ● 上午10時 電影欣賞 ● 上午11時 電影欣賞	30日	1日
2日 ● 下午1時 電影欣賞 ● 下午2時 電影欣賞 ● 下午3時 電影欣賞	3日 ● 上午11時 電影欣賞	4日	5日	6日 ● 上午10時 電影欣賞	7日	8日
9日	10日	11日	12日	13日 ● 上午10時 電影欣賞 ● 下午7時 電影欣賞	14日	15日
16日	17日 ● 下午2時	18日	19日	20日	21日	22日
23日	24日	25日	26日	27日 ● 上午10時 電影欣賞	28日	29日
30日	31日	1日	2日	3日	4日	5日

每日會顯示當日租借項目

點擊會跳出詳細資訊

編號 : A202210030001

📅 2022-10-04
🕒 11:00 - 12:00
👤 研究生
📄 申請姓名 : 林小麥
📄 使用用途 : 電影欣賞
📄 審核狀態 : 已通過

Ok

綠點是顯示已通過

30日	31日	1日	2日	3日	4日	5日	

選擇時間

租借時間：年/月/日

開始：8:00

結束：8:30

同一頁下方
可選擇租借
時間

目前預約時

- 半小時為單位選擇
- 8:00
 - 8:30
 - 9:00

- 半小時為單位選擇
- 8:30
 - 9:00
 - 9:30

週期性預約： 星期三

結束日期：2022/10/20

備註：

- 預約會議室注意事項：
1. 可選擇週期性預約時段也可以挑選不同日期。
 2. 如預約會議室有兩個時段以上，請分次預約。

- 週期性預約操作方式：
1. 先選擇預約的第一天，並選擇時段；可複選。
 2. 輸入結束日期，請依照 WWW.MM.DD 格式。

可勾選連續週期租借
選擇結束時間會在租借時間到結束時間的每一個選擇的時段租借

備註可輸入週期中不需要的日期或是想告知管理人員的事項



RENTAL 會議室租借系統

租借教室：電機系（工五220會議室）
租借時間：022-12-17 08:00 - 08:30

上一頁選擇的時間(確認用)
如是週期性,會把時間都列出來

- 第一關審查 - 請申請人用nycu或nctu信箱登入,申請人身分為大學部/教職員/研究所(三種身分別,請點選)
- (1)大學部-選擇要借用之會議室,申請系統會由承辦人員審查後,再由各系所管理人員審核。
 - (2)研究生請填寫指導教授姓名(請填寫正確姓名-程式有設定對應信箱),於申請後至隔日的晚上12時前,請教授確認通過,若未審查通過,申請的表單會自動取消此次借用會議室流程。(教授可設定代理人)
 - (3)教職員-選擇要借用之會議室,申請系統會由各系所管理員審查。(只需要一關審查)
- 第二關審查 - 身分別為大學部或研究生
- (1)如第一關認證通過,系各所審查人會收到審查信件,會於48小時內審查通過會議室借用完成。
 - (2)申請借用者會收到借用會議室完成信件,會議室借用系統也會登記完成。

流程說明

*為必填。
指導教授姓名及信箱欄位只有研究生必填,其他借用者請直接進行下一步驟。

大學部

預約人姓名: *

預約人信箱: *

申請人請用nycu或nctu信箱登記

預約人電話: *

指導教授姓名: *

(研究生申請必填
其他身分別不用填寫)

指導教授信箱: *

(研究生申請必填
限nycu或nctu信箱
其他身分別不用填寫)

使用用途: *

有三組人員租借方式
研究生/系學會 · 大學生/教職員

*為必填欄位

研究生必填指導教授姓名
教授信箱會自動帶出

使用用途
必填 會顯示在行事曆上

上一步驟

下一步驟

研究生流程

需作兩步驟流程

第一步驟填寫完申請人資訊 需加上**指導教授**姓名及E-MAIL(nycu或nctu)信箱，此時指導教授會收到此次申請的確認信，經由教授點選確認信的**確認回覆**後方得通過申請，未審查通過，申請的表單會自動取消此次借用。

網站會在指導教授點擊確認後，審核通過此次申請

研究生流程

指導教授確認信



親愛的 教授 [redacted] 您好：

有筆紀錄於 2023-01-13 10:37:29 時透過系統預約了會議室，以下為預約資料：

租借教室：電機系 工五220會議室

租借時間：2023-01-14 15:30~16:00,

租借人姓名：研究生 [redacted]

租借人信箱：[redacted]

租借人手機：091938397

指導教授：教授 [redacted]

指導教授信箱：[redacted]

使用用途：開會

備註：

如確定為您所指示，請點擊已下連結確認，謝謝。

[\[點擊申請通過\]](#)

請申請後於隔日晚上23點59分前點選同意，若指導教授未點選通過，申請借用會議室將會被取消。

國立陽明交通大學 | 電機工程學系 敬上
(此信件由系統發送，請勿直接回覆)



Copyright © 2023. All Rights Reserved.

<https://dee.nycu.edu.tw/>

申請人確認信



親愛的 [redacted] 您好：

您在 2023-01-04 12:04:38 時透過系統預約了會議室，以下為您的預約資料：

租借教室：電子所 工程四館B08會議室

租借時間：2023-01-05 12:00~14:00,2023-01-12 12:00~14:00,2023-01-19

12:00~14:00,2023-01-26 12:00~14:00,2023-02-02

12:00~14:00,2023-02-16 12:00~14:00,2023-02-23

租借人姓名：研究生 [redacted]

租借人信箱：[redacted]

租借人手機：0909 [redacted]

指導教授：[redacted]

指導教授信箱：[redacted]

使用用途：test

備註：

申請後於隔日晚上23點59分前提醒指導教授點選同意，若指導教授未點選通過，申請借用會議室將會被取消。

國立陽明交通大學 | 電機工程學系 敬上
(此信件由系統發送，請勿直接回覆)



Copyright © 2023. All Rights Reserved.

<https://dee.nycu.edu.tw/>

申請人會收到申請確認
上面會有申請的資訊
請注意下方限制時間請
授點及確認,超過時間此
請會直接作廢取消

大學生流程

兩步驟流程

第一步驟填寫完申請資訊，系統會先寄給**電機系管理窗口**信箱通知信請求通過，**電機系管理窗口**確認後會且由各窗口在**後台**處理是否通過申請。

電機系管理窗口確認後，各會議室單位會審核通過此次申請

各會議室管理窗口通知信



親愛的 管理人員 您好：

2022-12-22 09:04:30 時有人透過系統預約了會議室，以下為預約資料：

預約編號：D202212220001

租借教室：電機系 工五220會議室

租借時間：2022-12-23 08:00~08:30,

租借人姓名：大學部 蕭仲言

租借人信箱：[redacted]

租借人手機：[redacted]

指導教授：

指導教授信箱：

使用用途：開會要做測試

備註：

請記得前往**後台**審核該筆預約，謝謝

國立陽明交通大學 | 電機工程學系 敬上
(此信件由系統發送，請勿直接回覆)



Copyright © 2022. All Rights Reserved.

<https://dee.nycu.edu.tw/>

申請人確認信



親愛的 [redacted] 您好：

您在 2022-12-22 09:04:30 時透過系統預約了會議室，以下為您的預約資料：

租借教室：電機系 工五220會議室

租借時間：2022-12-23 08:00~08:30,

租借人姓名：大學部 [redacted]

租借人信箱：[redacted]

租借人手機：[redacted]

指導教授：

指導教授信箱：

使用用途：開會要做測試

備註：

申請後於隔日晚上23點59分前，若未收到確定租借用成功信件，請電洽電機系承辦人李欣鳳小姐，分機54072，點選同意，若承辦人未點選通過，申請會議借用將會被取消。

國立陽明交通大學 | 電機工程學系 敬上
(此信件由系統發送，請勿直接回覆)



Copyright © 2022. All Rights Reserved.

<https://dee.nycu.edu.tw/>

教職員流程

流程

填寫完申請資訊，系統會寄給各會議室的管理窗口信箱通知信且由各窗口在後台直接處理是否通過申請。

各會議室管理窗口通知信



 Department of Electronics and Electrical Engineering
電機工程學系

親愛的 管理人員 您好：

2022-10-13 17:09:10 時有人透過系統預約了會議室，以下為預約資料：

預約編號：A202210130004

租借教室：電機系 工五220會議室

租借時間：2022-10-14 15:00~16:00,

租借人姓名：教職員 [REDACTED]

租借人信箱：[REDACTED]

租借人手機：[REDACTED]

指導教授：

指導教授信箱：

使用用途：開會

備註：

請記得前往後台審核該筆預約，謝謝

國立陽明交通大學 | 電機工程學系 敬上

申請人確認信



親愛的 [REDACTED] 您好：

您在 2023-01-13 10:32:51 時透過系統預約了會議室，以下為您的預約資料：

租借教室：電機系 工五220會議室

租借時間：2023-01-14 08:00~08:30,

租借人姓名：教職員 [REDACTED]

租借人信箱：[REDACTED]

租借人手機：[REDACTED]

指導教授：

指導教授信箱：

使用用途：開會

備註：

申請後於隔日晚上23點59分前，若未收到確定租借用成功信件，請電洽各系所管理人員，若承辦人未點選通過，申請會議借用將會被取消。

國立陽明交通大學 | 電機工程學系 敬上
(此信件由系統發送，請勿直接回覆)



會議室租借時段

工五220會議室 (2023-01-01~2023-07-01)

電機系

工五220會議室 (2023-01-01~2023-07-01)

電子所

工程四館B08會議室 (2023-01-01~2023-07-01)

工程四館616會議室 (2023-01-01~2023-07-01)

工程四館420B會議室 (2023-01-01~2023-07-01)

工程四館637會議室 (2023-01-01~2023-07-01)

工程四館515會議室 (2023-01-01~2023-07-01)

電控所

工五714會議室 (2023-01-01~2023-07-01)

工五723會議室 (2023-01-01~2023-07-01)

工五728會議室 (2023-01-01~2023-07-01)

工五620會議室 (2023-01-01~2023-07-01)

工五817會議室 (2023-01-01~2023-07-01)

工五619會議室 (2023-01-01~2023-07-01)

會議室後方有顯示開放時間
請於時段內租借

month

週一

2日

週五

5日

6日

9日

2日

13日

dee.nycu.edu.tw 顯示

請預約日期範圍：2023-01-01~2023-01-12，請重新挑選

確定